

A P R O B.
COMANDANTUL COLEGIULUI NAȚIONAL MILITAR
"DIMITRIE CANTEMIR"
Colonel
Aurel Constantin NEAGU



ANUNȚ
privind organizarea concursului de încadrare a unor posturi vacante de
personal civil contractual de execuție.

Posturile pentru care se organizează concurs: 2 posturi vacante de Muncitor calificat IV (cofetar) la Popotă, prevăzute cu studii medii sau studii generale obligatorii, vechime în specialitate : minim 6 luni.

Principalele cerințe ale postului sunt:

- pregătirea produselor de cofetărie-patiserie în baza Planului mediu și a Notelor de distribuție ale unității în conformitate cu standardele în vigoare;
- recoltarea probelor din meniu pe care le păstrează în frigiderele special destinate, conform normelor în vigoare.

Documentele obligatorii pentru constituirea dosarului de concurs sunt următoarele:

- ♦ cerere de înscriere la concurs adresată comandantului unității* – se obține de la Biroul Personal al unității;
- ♦ actul de identitate sau orice alt document care atestă identitatea **, potrivit legii, original și copie;
- ♦ certificatul de naștere, certificatul de căsătorie și/sau alte documente care atestă schimbarea numelui*, potrivit legii, original și copie;
- ♦ curriculum vitae – model EUROPASS;
- ♦ certificatul de cazier judiciar sau o declarație pe propria răspundere că persoana care dorește să candideze nu are antecedente penale care să o facă incompatibilă cu postul pentru care candidează, valabilă până la obținerea certificatului în cauză, care se prezintă cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului;
- ♦ documentele de studii, original și copie;
- ♦ documentele de absolvire a unor cursuri sau atestate profesionale, în domeniul solicitat pentru post, original și copie;
- ♦ carnetul de muncă, original și copie și/sau o adeverință care să ateste vechimea în muncă, în meseria solicitată;
- ♦ adeverință medicală de la medicul de familie, care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, inclusiv examen coproparazitologic, în termen de valabilitate ***;
- ♦ acordul scris al persoanei care dorește să candideze privind verificarea în vederea obținerii autorizației de acces la informații clasificate, corespunzător fișei postului, în condițiile în care este declarată „admisă” la concurs.

NOTĂ:

- * modelul de cerere de înscriere se obține de la secretarul comisiei de concurs.
- ** documentele privind identitatea, studiile, cursurile sau specializările se prezintă și în original în vederea verificării conformității cu acestea.
- *** adeverința medicală care atestă starea de sănătate conțin, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

Perioada în care se pot depune dosarele de concurs : 15-26.11.2021

Dosarele de concurs se depun la sediul Colegiului Național Militar "Dimitrie Cantemir" (U.M. 02525 Breaza), strada Republicii nr. 75, localitatea Breaza, la Biroul Personal, telefon 0244/340550, int. 120.

Rezultatul selecției dosarelor de concurs se va afișa în data de 29.11.2021.

Tipul probelor de concurs, locul, data și ora desfășurării acestora:

1. **Proba practică:** în data de **07.12.2021, începând cu ora 10.00**, la sediul Colegiului Național Militar "Dimitrie Cantemir"- U.M. 02525, strada Republicii, nr. 75, localitatea Breaza.
2. **Interviul:** în data de **09.12.2021, începând cu ora 10.00**, la sediul Colegiului Național Militar "Dimitrie Cantemir"- U.M. 02525, strada Republicii, nr. 75, localitatea Breaza.

Condițiile generale pentru ocuparea postului sunt:

1. deținerea cetățeniei române, a cetățenilor altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și a domiciliului în România;
2. cunoașterea limbii române, scris și vorbit;
3. vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
4. deținerea capacității depline de exercițiu;

5. deținerea unei stări de sănătate corespunzătoare postului, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie;

6. persoana care dorește să candideze trebuie să nu fi fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului sau contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea postului, cu excepția situației în care a intervenit reabilitatea.

Condițiile specifice necesare pentru ocuparea postului sunt:

1. Absolvirea cel puțin a învățământului general obligatoriu (minim 10 clase).
2. Absolvirea unui curs de calificare în meseria de cofetar (cu diplomă/ certificat de absolvire).
3. Vechime în meseria de cofetar : minim 6 luni.
4. Experiența profesională în domeniul alimentației publice constituie un avantaj.
5. Abilități de lucru în echipă și rezistență la stres.
6. Abilități de comunicare și relaționare cu personalul și cu elevii.
7. Disponibilitatea de a lucra inclusiv sâmbăta și duminica, în condițiile legii, dacă va fi cazul, inclusiv detașarea/executarea unor misiuni în afara localității, pentru asigurarea hrănirii efectivelor.
8. Disponibilitatea de a executa și alte sarcini impuse de dinamica instituției,
9. Deținerea capacității de a îndeplini sarcinile specifice postului la un nivel de exigență și calitate comparabil cu statutul instituției.
10. Deținerea capacității de a gestiona și de a folosi, în condițiile legii, materialele, echipamentul și celelalte bunuri specifice îndeplinirii atribuțiilor postului.
11. Stare de sănătate bună, consemnată în adeverința medicală eliberată de medicul de familie, precum luarea măsurilor preventive de menținere a igienei personale la intrarea în serviciu cât și pe timpul desfășurării activităților specifice.
12. Nivelul de acces la informații clasificate este secret de serviciu, fiind necesar acordul scris al persoanei care dorește să candideze privind verificarea în vederea obținerii autorizației de acces la informații clasificate, în condițiile în care este declarată „admisă” la concurs.



TEMATICA PENTRU CONCURS

1. Ordinul ministrului apărării naționale nr. M 155/12.12.2002 pentru aprobarea L-12, Instrucțiuni privind alimentația personalului din Armata României.
 - Capitolul I- Secțiunea 1- Principiile generale privind alimentația militarilor-pag. 7-8;
 - Capitolul I- Secțiunea 2- Planul meniu- pag. 8-9.
 - Capitolul II- Atribuțiile bucătarilor- pag. 19-20.
 - Capitolul III- Reguli privind prepararea, distribuirea și păstrarea hranei:
 - Secțiunea 1- Reguli privind prepararea hranei- pag. 20-22;
 - Secțiunea a 2-a- Reguli privind distribuirea hranei-pag. 22-23;
 - Secțiunea a 3-a- Reguli privind păstrarea hranei preparate-pag. 23-24;
 - Secțiunea a 4-a- Reguli privind păstrarea probelor de mâncare- pag. 24-25;
 - Secțiunea a 5-a- Reguli privind igiena individuală a personalului care vine în contact cu produse agroalimentare-pag. 25-27.
 - Anexa nr. 2- Operațiuni tehnologice culinare-pag. 49-67.
 - Anexa nr. 6- Rețete de preparate culinare:
 - Capitolul IX-Dulciuri de bucătărie (rețetele 601-622, pag. 590-609).
2. Ordinul nr. 976/ 16.12.1998 pentru aprobarea Normelor de igienă privind producția, prelucrarea, depozitarea, păstrarea, transportul și desfacerea alimentelor: art. 1-3, Anexa I (art. 1- art. 47).
3. Ordinul ministrului apărării naționale nr. M 87/27.04.2021 pentru aprobarea Normelor de apărare împotriva incendiilor în Ministerul Apărării Naționale: art. 22, art. 26-31, art. 64-77, art. 168-177.
4. Lege nr. 319/2006 privind securitatea și sănătatea în muncă: art. 22-23, art. 30-32.
5. Lege nr. 182/12.04.2002 privind protecția informațiilor clasificate: art. 15, art. 18, art. 31, art. 36 și art. 39.
6. Ordinul ministrului Apărării Naționale nr. M 17 din 04.02.2012 pentru aprobarea *Regulamentului de ordine interioară aplicabil personalului civil din Ministerul Apărării Naționale*:
 - Drepturi și obligații ale personalului civil, timpul de muncă și timpul de odihnă pentru personalului civil din Ministerul Apărării Naționale: art. 10-15, art. 18-28, art. 31-32.
 - Reguli de disciplină a muncii, abateri disciplinare și sancțiuni disciplinare pentru personalului civil din Ministerul Apărării Naționale : art. 16-17, art.70-81.

BIBLIOGRAFIE PENTRU CONCURS

1. Ordinul ministrului apărării naționale nr. M 155/12.12.2002 pentru aprobarea L-12, Instrucțiuni privind alimentația personalului din Armata României.
2. Ordinul nr. 976/16.12.1998 pentru aprobarea Normelor de igienă privind producția, prelucrarea, depozitarea, păstrarea, transportul și desfăcerea alimentelor.
3. Ordinul ministrului apărării naționale nr. M 87/27.04.2021 pentru aprobarea Normelor de apărare împotriva incendiilor în Ministerul Apărării Naționale.
4. Legea nr. 319/2006 privind securitatea și sănătatea în muncă.
5. Legea nr. 182/12.04.2002 privind protecția informațiilor clasificate.
6. Ordinul ministrului Apărării Naționale nr. M 17 din 04.02.2012 pentru aprobarea *Regulamentului de ordine interioară aplicabil personalului civil din Ministerul Apărării Naționale*.

NOTĂ: Bibliografia va fi pusă la dispoziția celor interesați prin grija Colegiului Național Militar „Dimitrie Cantemir” Breaza (se solicită spre studiu agentului de pază de la Punctul de control nr. 1).

CALENDARUL CONCURSULUI

Nr. crt.	Activitatea	Termen
1.	Depunerea dosarelor de concurs.	15-26.11.2021
2.	Selectarea dosarelor de concurs pe baza îndeplinirii condițiilor de participare	29.11.2021
3.	Afișarea rezultatelor selectării dosarelor de concurs cu mențiunea „admis” sau „respins”, însoțită, după caz, de motivul respingerii	29.11.2021 până la ora 16.00
4.	Depunerea eventualelor contestații privind selectarea dosarelor	02.12.2021 până la ora 14.00
5.	Rezolvarea eventualelor contestații și afișarea acestora	02.12.2021 până la ora 20.00
6.	Desfășurarea probei practice a concursului.	07.12.2021 începând cu ora 10.00
7.	Afișarea rezultatelor la proba practică	07.12.2021 până la ora 20.00
8.	Depunerea eventualelor contestații la proba practică	08.12.2021 până la ora 15.00
9.	Rezolvarea eventualelor contestații la proba practică și afișarea acestora	08.12.2021 până la ora 20.00
10.	Desfășurarea interviului	09.12.2021 începând cu ora 10.00
11.	Afișarea rezultatelor la interviu	09.12.2021 până la ora 20.00
12.	Depunerea eventualelor contestații la interviu	10.12.2021 până la ora 14.00
13.	Rezolvarea eventualelor contestații la interviu și afișarea acestora	10.12.2021 până la ora 20.00
14.	Afișarea rezultatelor finale ale concursului	13.12.2021 ora 15.00



Întocmit
Biroul Personal și mobilizare
Pcc *[Signature]*
Dușu Angelica

PREZENTUL ANUNȚ A FOST AFIȘAT LA PUNCTUL DE CONTROL AL
U.M. 02525 BREAZA, ÎN DATA DE 10.11.2021 ORA 16.00