



**A P R O B,**  
**Comandantul Colegiul Național Militar**  
**"Dimitrie Cantemir"**

**Colonel**  
**dr. Doina MUREȘAN**

**ANUNȚ**  
**privind organizarea concursului de încadrare**  
**a postului vacant de *Consilier juridic grad II* la Juridic**

**Postul** pentru care se organizează concurs este *Consilier juridic grad II / Juridic* la Colegiul Național Militar "Dimitrie Cantemir".

**Principalele cerințe ale postului sunt:** reprezintă și apără interesele unității în fața autorităților publice și a persoanelor fizice/juridice; asigură asistența legală la nivelul unității; consiliază comandantul unității în raporturile cu autoritățile publice, cu alte persoane juridice, precum și cu persoanele fizice.

**Documentele obligatorii pentru constituirea dosarului de concurs sunt următoarele:** ♦ cerere de înscriere la concurs adresată comandantului unității; ♦ curriculum vitae – model european; ♦ certificatul de cazier judiciar sau o declarație pe propria răspundere că persoana care dorește să candideze nu are antecedente penale care să o facă incompatibilă cu postul pentru care candidează, valabilă până la obținerea certificatului în cauză, care se prezintă cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului; ♦ copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea \*, potrivit legii, după caz; ♦ copii ale documentelor de studii\*; ♦ copii ale documentelor de absolvire a unor cursuri sau atestate profesionale, după caz\*; ♦ copia carnetului de muncă, conformă cu originalul și/sau, după caz, o adeverință care să ateste vechimea în muncă, în meserie și/sau specialitatea studiilor; ♦ adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate\*\*; ♦ acordul scris al persoanei care dorește să candideze privind verificarea în vederea obținerii autorizației de acces la informații clasificate, corespunzător fișei postului, în condițiile în care este declarată „admisă” la concurs.

\* - documentele privind identitatea, studiile, cursurile sau specializările se prezintă și în original în vederea verificării conformității cu acestea.

\*\* - adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

**Data limită până la care se pot depunde dosarele de concurs este : 22.09.2017 ora 15.00.**

**Dosarele de concurs se depun la sediul U.M. 02525 Breaza, Strada Republicii, nr. 75, localitatea Breaza, persoană de contact lt.col. Dumitru Adrian, secretar al comisiei de concurs, telefon 0244/340550, int. 120 sau 171.**

**Condițiile generale pentru ocuparea postului sunt:**

1. deținerea cetățeniei române, a cetățenilor altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și a domiciliului în România;
2. cunoșterea limbii române, scris și vorbit;
3. vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
4. deținerea capacității depline de exercițiu;
5. deținerea unei stări de sănătate corespunzătoare postului, atestată pe baza adevărului medicale eliberate de medicul de familie sau de unități sanitare abilitate;
6. persoana care dorește să candideze trebuie să nu fi fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului sau contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea postului, cu excepția situației în care a intervenit reabilitatea.

**Condițiile specifice necesare pentru ocuparea postului sunt:**

1. studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv, studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență, în domeniul științelor juridice;
2. vechime în specialitatea studiilor – minim 6 luni
3. nivelul de acces la informații clasificate este *secret*, fiind necesar acordul scris al persoanei care dorește să candideze privind verificarea în vederea obținerii autorizației de acces la informații clasificate, în condițiile în care este declarată „admisă” la concurs;

**Rezultatul selecției dosarelor de concurs se va afișa în data de 27.09.2017.**

**Calendarul de desfășurare a concursului:**

- Depunerea dosarelor de concurs: **11.09.2017 – 22.09.2017, ora 15.00;**
- Selectarea dosarelor de concurs pe baza îndeplinirii condițiilor de participare: **25.09.2017 – 26.09.2017;**
- Afișarea rezultatelor selectării dosarelor de concurs cu mențiunea „admis” sau „respins”, însoțită, după caz, de motivul respingerii: **27.09.2017, până la ora 15.00;**
- Depunerea eventualelor contestații privind selectarea dosarelor: **28.09.2017, până la ora 15.00;**
- Rezolvarea eventualelor contestații și afișarea acestora: **29.09.2017, până la ora 15.00;**
- Desfășurarea probei scrise a concursului: **02.10.2017, orele 10.00 – 13.00;**
- Afișarea rezultatelor la proba scrisă: **02.10.2017, până la ora 20.00;**
- Depunerea eventualelor contestații la proba scrisă: **03.10.2017, până la ora 15.00;**
- Rezolvarea eventualelor contestații la proba scrisă și afișarea acestora: **03.10.2017, până la ora 20.00;**
- Desfășurarea interviului: **04.10.2017, începând cu ora 10.00;**
- Afișarea rezultatelor la interviu: **04.10.2017, până la ora 20.00;**
- Depunerea eventualelor contestații la interviu: **05.10.2017, până la ora 15.00;**
- Rezolvarea eventualelor contestații la interviu și afișarea acestora: **05.10.2017, până la ora 20.00;**
- Afișarea rezultatelor finale ale concursului: **06.10.2017 ora 10.00;**

**Tipul probelor de concurs, locul, data și ora desfășurării acestora:**

**1.Proba scrisă:** se desfășoară la sediul U.M. 02525 Breaza, Strada Republicii, nr. 75, localitatea Breaza, în data de **02.10.2017, ora 10.00;**

**2.Interviul:** se desfășoară la sediul U.M. 02525 Breaza, Strada Republicii, nr. 75, localitatea Breaza, în data de **04.10.2017, ora 10.00;**



**TEMATICA ȘI BIBLIOGRAFIA**  
**pentru concursul de încadrare a postului vacant de *Consilier juridic grad II* la Juridic**

**A) activitatea consilierilor juridici**

- Legea nr. 514/2003 privind organizarea și exercitarea profesiei de consilier juridic, cu completările ulterioare;
- „Instrucțiuni privind activitatea legislativă și de asistență juridică în Ministerul Apărării Naționale”, aprobate prin Ordinul ministrului apărării naționale nr. M 75/2009, cu modificările și completările ulterioare (\*);

**B) achiziții publice**

- Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor;
- Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 114/2011 privind atribuirea anumitor contracte de achiziții publice în domeniul apărării și securității, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului – cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

**C) managementul resurselor umane**

- Legea nr. 80/1995 privind statutul cadrelor militare, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 384/2006 privind statutul soldaților și gradaților profesioniști, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 53/2003 – Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare (încheierea, executarea, modificarea, suspendarea și încetarea contractului individual de muncă);
- Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 82/2006 pentru recunoașterea meritelor personalului armatei participant la acțiuni militare și acordarea unor drepturi acestuia și urmașilor celui decedat, cu modificările și completările ulterioare;
- Regulamentul de ordine interioară aplicabil personalului civil din Ministerul Apărării Naționale, aprobat prin Ordinul ministrului apărării nr. M 17/2002 (\*).

**D) domeniul financiar**

- Legea finanțelor publice nr. 500/2002, cu modificările ulterioare;
- Legea cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice;
- Hotărârea Guvernului nr. 1867/2005 privind stabilirea cuantumului și condițiilor de aprobare a compensației lunare pentru chirie cadrelor militare în activitate din Ministerul Apărării Naționale, cu modificările și completările ulterioare.

**E) răspunderea materială**

- Ordonanța Guvernului nr. 121/1998 privind răspunderea materială a militarilor, aprobată prin Legea nr. 25/1999;
- Ordinul ministrului apărării naționale nr. M 5/1999 pentru aplicarea Ordonanței Guvernului nr. 121/1998 privind răspunderea materială a militarilor, cu modificările și completările ulterioare (\*);
- „Regulamentul de organizare și funcționare a Comisiei de jurisdicție a imputațiilor din Ministerul Apărării Naționale”, aprobat prin Ordinul Ministrului apărării naționale nr. M 27/2014.

**F) proprietate publică**

- Legea nr. 213/1998 privind bunurile proprietate publică, cu modificările și completările ulterioare;

**G) apărare națională**

- Legea nr. 346/2006 privind organizarea și funcționarea Ministerului Apărării Naționale, cu modificările ulterioare;



**H) protecția informațiilor clasificate**

- Standardele naționale de protecție a informațiilor clasificate în România, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 585/2002, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr. 781/2002 privind protecția informațiilor secrete de serviciu;
- „Norme privind protecția informațiilor clasificate în Ministerul Apărării Naționale”, aprobate prin Ordinul ministrului apărării naționale nr. M 9/2013;

**I) infracțiuni de corupție și de serviciu**

- Codul penal – partea specială: art. 289-292, art. 296-298, art. 301-303.

**J) drept civil**

- Codul civil: art. 1-17, art. 555-562, art. 1166-1323, art. 1349-1395, art. 1516-1557, art. 1777-1873, art. 2500-2544.

**K) procedură civilă**

- Codul de procedură civilă: art. 5-23, art. 29-40, art. 94-128, art. 245-264, art. 406-423, art. 424-435, art. 466-502.

**L) procedură penală**

- Codul de procedură penală: art. 14-34.

**M) contencios administrativ**

- Legea nr. 554/2004 a contenciosului administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

**Notă:**

- Bibliografia pentru care nu există surse de informare publice, și care în tematica și bibliografia prezentate sunt marcate cu semnul „(\*)”, vor fi puse la dispoziția candidaților pe toată perioada desfășurării concursului, la Punctul de control nr. 1 al instituției, prin grija agentului de pază.

Locțiitor  
Col.

Dr.ing. Aurel Constantin NEAGU



Șef al personalului  
Lt.col.

Adrian DUMITRU

**PREZENTUL ANUNȚ A FOST AFIȘAT LA PUNCTUL DE CONTROL AL U.M. 02525  
BREAZA, ASTĂZI, 28.08.2017 ORA 11<sup>30</sup>**

**AGENT DE SERVICIU PE PUNCTUL DE CONTROL**

*trg.*

NICODAN SEBASTIAN